

Postup při přidělování DOI

Žádost o přidělení DOI

Požadavek na přidělení DOI je třeba zaslat jakožto vyplněný **formulář** na e-mailovou adresu nakladatelstvi@chmi.cz. V případě, že autor, popř. editor požaduje přidělení DOI, je třeba do nakladatelství dodat současně s rukopisem metadata dle níže uvedených požadavků. **Odpovědnou osobou** za přidělení DOI a předání metadat do CrossRefu je Hana Stehlíková, DiS. (tel.: +420 244 032 722, e-mail: hanka.stehlikova@chmi.cz).

Žadatel ve formuláři potvrzuje, že jedná jménem autorského kolektivu. Publikace se zveřejňuje v Open Access s použitím licence Creative Commons. Žadatel souhlasí se zveřejněním a uchováváním e-publikace v otevřeném repozitáři ČHMÚ.

Nutná metadata pro přidělení DOI (vše v elektronickém tvaru)

- **název publikace** v jazyku publikace a v angličtině (název sborníku, u konferenčního sborníku ještě název konference)
- **plná jména všech autorů, editorů**
- **abstract** v jazyce publikace a anglicky
- **klíčová slova** v jazyku publikace a anglicky
- **termín a místo konání konference** (pouze u konference a jejího sborníku)
- u sborníků je třeba uvést, zda je žádáno o jedno DOI pro celý sborník, nebo i o podřízené DOI pro jednotlivé příspěvky

Každá publikace, které bylo přiděleno DOI, má svou response/landing page (stránku obsahující popis publikace) na adrese <http://doi.chmi.cz>.

U sborníků a kolektivních monografií se přiděluje DOI pro celý sborník a pro jednotlivé příspěvky/kapitoly.

Struktura DOI

- DOI se skládá ze dvou částí: prefix/sufix
- ČHMÚ má přidělen prefix **10.59984**
- Sufix pro periodika: např. mz.2023.01.02 (<zkratka časopisu>.<rok vydání>.<číslo časopisu>.<číslo článku>)
- Sufix pro neperiodické publikace: <ISBN>
- Sufix pro zapsání jednotlivých kapitol/příspěvků: <ISBN>-<nnnn> (nnnn, číslo kapitoly, číslo první stránky nebo číslo příspěvku ve sborníku).